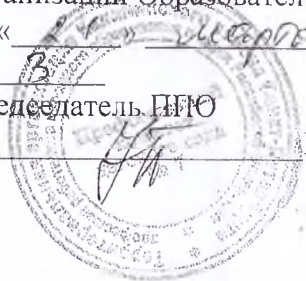
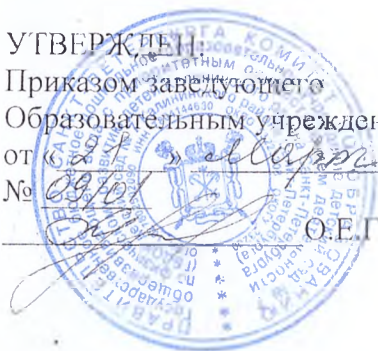


СОГЛАСОВАН:  
Протокол первичной профсоюзной  
организации Образовательного учреждения  
от « 14 » Июня 2017 г.  
№ 3  
Председатель ППО  
Н.П.Педро



УТВЕРЖЕНО:  
Приказом заведующего  
Образовательным учреждением  
от « 14 » Июня 2017 г.  
№ 09/01  
О.Е.Гуреева



## ПЛАН

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад №7 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по физическому развитию детей Калининского района  
Санкт-Петербурга по организации по применению профессиональных  
стандартов  
На 2017-2020 год

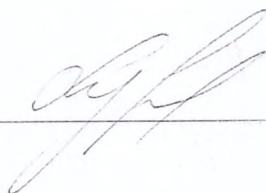
Санкт-Петербург,  
2017 год

№ п/п	Список профессиональных стандартов подлежащих применению	Сведения о потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном	Этапы применения профессиональных стандартов	Перечень локальных нормативных актов и других документов, подлежащих изменению в связи с учётом
1.	Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)	Потребность в дополнительном профессиональном образовании по направлению профессиональной деятельности в организации (переподготовка )-15 человек,	<p>I этап</p> <p>1. Организация ознакомления работников учреждения с содержанием профессионального стандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель) .</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение совещаний при руководителе;</li> <li>- рабочих совещаний;</li> <li>- Общее собрание трудового коллектива;</li> <li>- Педагогический совет «Профессиональный стандарт педагога»;</li> </ul> <p>(январь 2017-август 2017)</p> <p>2) Организация информирования на стендах ОУ, сайте ОУ. (январь 2017- август 2017)</p> <p>3) Подготовка плана работы по введению профессионального стандарта (март 2017 года)</p> <p>4) Внесение изменений в планы работы ОУ на текущий учебный год (январь 2017)</p> <p>5) Проведение педагогами самооценки готовности к введению и применению профессионального стандарта. (май 2017 года)</p> <p>II этап</p> <p>1. Внесение изменений в локальные акты ОУ в соответствии с требованиями профессионального стандарта. (сентябрь 2017 года- май 2018 года)</p> <p>2. Обсуждение трудовым коллективом локальных актов, в которые были внесены изменения. Принятие локальных актов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- должностные инструкции,</li> <li>- трудовой договор,</li> <li>- коллективный договор,</li> <li>- правила внутреннего трудового распорядка;</li> <li>- положение об оплате труда;</li> <li>- Положение о материальном стимулировании;</li> <li>- положение об аттестации педагогов;</li> </ul>

			<p>(сентябрь 2017 года - май 2018 года)</p> <p>3. Проведение семинара «Содержание профессионального стандарта педагог»; (сентябрь 2017 года - январь 2019 года)</p> <p>3. Внесение изменений в график курсов повышения квалификации в связи с выявлением проблем введения профессионального стандарта (2017 год-2019 год)</p> <p>III-этап</p> <p>1. Анализ эффективности изменений и готовности ОУ к введению профессионального стандарта. (сентябрь 2019 года - декабрь 2019 года)</p>	
2.	«Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией»	Потребность в дополнительном профессиональном образовании по направлению профессиональной деятельности в организации (переподготовка )-1 человек.	<p>I этап</p> <p>1. Организация ознакомления работников учреждения с содержанием профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение совещаний при руководителе;</li> <li>- рабочих совещаний;</li> <li>- Общее собрание трудового коллектива;</li> </ul> <p>(январь 2017-август 2017)</p> <p>2) Организация информирования на стендах ОУ, сайте ОУ. (январь 2017- август 2017)</p> <p>3) Подготовка плана работы по введению профессионального стандарта (март 2017 года)</p> <p>4) Внесение изменений в планы работы ОУ на текущий учебный год (январь 2017)</p> <p>5) Проведение самооценки «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» готовности к введению и применению профессионального стандарта. (май 2017 года)</p> <p>II этап</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- должностные инструкции,</li> <li>- трудовой договор,</li> <li>- коллективный договор,</li> <li>- правила внутреннего трудового распорядка;</li> <li>- положение об оплате труда;</li> <li>- Положение о материальном стимулировании;</li> </ul>

			<p>1. Внесение изменений в локальные акты ОУ в соответствии с требованиями профессионального стандарта. (сентябрь 2017 года - май 2018 года)</p> <p>2. Обсуждение трудовым коллективом локальных актов, в которые были внесены изменения. Принятие локальных актов. (сентябрь 2017 года - май 2018 года)</p> <p>3. Внесение изменений в график курсов повышения квалификации в связи с выявлением проблем введения профессионального стандарта (2017 год-2019 год)</p> <p style="text-align: center;">III-этап</p> <p>1. Анализ эффективности изменений и готовности ОУ к введению профессионального стандарта. (сентябрь 2019 года - декабрь 2019 года)</p>	
--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Заведующий



О.Е. Гуреева