

ПРОТОКОЛ
Заседания комиссии по противодействию коррупции

« 02 » 10 20 17 г.

№ 03

г. Санкт-Петербург

«Итоги работы Комиссии по противодействию коррупции за 1 полугодие 2017 года»

Присутствовали:

Председатель комиссии

Секретарь

Члены комиссии:

Гуреева О.Е.

Цветкова Л.А.

Светушкова Т.Н.

Лебедева М.А.

Царькова С.В.

Аввакумова В.В.

Титова Н.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1.. Анализ выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 7 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Калининского района Санкт-Петербурга на 2017 год

СЛУШАЛИ:

1. По первому вопросу председателя комиссии по противодействию коррупции заведующего О.Е.Гурееву, которая познакомила с анализом деятельности Комиссии:

1.1. В целях совершенствования деятельности образовательного учреждения по противодействию коррупции в декабре 2016 года на Общем собрании работников образовательного учреждения (протокол от 25.12.2016 № 4) были выбраны члены Комиссии: Лебедева М.А., Царькова С.В., Аввакумова В.В., Коновалова Е.Ю. В связи с увольнением Коноваловой Е.Ю. на Общем собрании работников Образовательного учреждения была избрана в состав Комиссии старший воспитатель Титова Н.В..

1.2. Работа Комиссии проводилась в соответствии с разработанным на заседании Комиссии (протокол от 31.01.2017 № 1) и утвержденным приказом руководителя от 03.02.2017 № 04/03 Планом мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 7 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Калининского района Санкт-Петербурга на 2017 год. План работы комиссии по противодействию коррупции на 2017 год размещен на официальном сайте образовательного учреждения в сети «Интернет»
За период с 01.01.2017 года по 30.09.2017 было проведено 3 заседания комиссии:

1. Организация работы Комиссии в 2017 году. – январь 2017. На этом заседании Комиссия знакомилась с нормативными правовыми документами в области противодействия коррупции, также были распределены обязанности между членами Комиссии: секретаря, ответственного лица за оформление информационных материалов на стендах и официальном сайте, ответственного лица

за ведение журнала учета сообщений о совершенствовании коррупционных правонарушений работниками учреждения,

- составление Плана мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 7 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Калининского района Санкт-Петербурга на 2017 год

2. Планирование работы по минимизации коррупционных рисков в 2017 год. На этом заседании был проанализирован утвержденный перечень должностей сотрудников образовательного учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками, зоны коррупционных рисков и возможные конфликты интересов. В перечне должностей изменений не произошло, зоны коррупционных рисков также не изменились и проанализировав личные дела сотрудников конфликта интересов не выявлено.

3. Итоги работы Комиссии за учебный год:

2. Проведены производственные совещания с педагогическим и учебно-вспомогательным персоналом, где были рассмотрены вопросы исполнения законодательства в области противодействия коррупции (Ознакомление сотрудников под подпись с положениями уголовного законодательства Российской Федерации об ответственности за коррупционные преступления (статьи 285, 290, 291, 292 УК РФ), с нормативной правовой базой, регулирующей порядок привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и предупреждающей от незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников Образовательного учреждения, распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 г. за № 2524 – р «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт – Петербурга»:

- «Организация работы по противодействию коррупции в Образовательном учреждении в 2017 году»

- «Организация приема воспитанников в образовательное учреждение»

- «Организация и проведение родительских собраний»

3. При реализации мер по совершенствованию функционирования ОУ в целях предупреждения коррупции проходили следующие мероприятия:

3.1. Анализ деятельности единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) госзаказа. Нарушений выявлено не было. Протоколы ведутся своевременно, оформление протоколов соответствует требованиям.

3.2. Анализ деятельности комиссии по материальному стимулированию. Нарушений выявлено не было. Протоколы ведутся своевременно, оформление протоколов соответствует требованиям.

3.2. Анализ деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Нарушений выявлено не было. Протоколы ведутся своевременно, оформление протокол соответствует требованиям. Обращений в комиссию не было. Журнал регистрации сообщений ведется своевременно.

3.3. Анализ распределения средств, полученных Образовательным учреждением за предоставление платных услуг. Распределение средств полученных производится в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами образовательного учреждения:

- Положение о порядке формирования и расходования средств, полученных из дополнительных источников бюджетного финансирования

3.4. Анализ сообщений о совершенствовании коррупционных правонарушений работниками Образовательного учреждения, Нарушений выявлено не было. Протоколы ведутся своевременно, оформление протокол соответствует требованиям. Обращений в комиссию не было. Журнал регистрации сообщений ведется своевременно.

3.5. Анализ выполнения Правил внутреннего трудового распорядка. Нарушений выявлено не было

3.5. Анализ выполнения Кодекса профессиональной этики. Нарушений выявлено не было

4. При реализации меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетенции сотрудников, воспитанников родителей (законных представителей) проводились следующие мероприятия:

февраль – май Семинар «Противодействие коррупции: исторический опыт, проблемы и пути реализации».

Февраль – март - Председатель комиссии Гуреева О.Е. прошла обучение по учебной программе повышения квалификации «Деятельность администрации по организации антикоррупционного образования в ОУ» - 36 часов,

- март Выставки детских рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок и литературных произведений

5. Была размещена информация на официальных стендах и сайте образовательного учреждения в сети «Интернет»:

- о деятельности Образовательного учреждения
- о правилах приема детей,
- публичный доклад руководителя Образовательного учреждения:
- для потребителя питания;
- для потребителя образовательных услуг;
- для потребителя медицинских услуг;
- для потребителя платных услуг
- Книга замечаний и предложений

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Гуреевой О.Е. , председателю комиссии, постоянно контролировать выполнение плана работы комиссии по противодействию коррупции и своевременно вносить необходимые изменения в правовые акты образовательного учреждения при издании изменений к федеральным законам и нормативным правовым актам органов власти субъектов по вопросам противодействия коррупции.
2. Провести все мероприятия в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции.
3. Подготовить материалы о проделанной работе для отчета на Общем собрании работников образовательного учреждения.
4. Информацию о результатах выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции разместить на официальном сайте образовательного учреждения в сети интернет и на официальном стенде.

Председатель комиссии



О.Е. Гуреева

Секретарь

Л.А. Цветкова